



รายงานผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่น  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

## บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นมีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงใดก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปีต่อไป

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

### ๔. เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น โครงการก่อสร้างถนน คสล. จะใช้การวัดกว้างยาวหน้า เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลบ้านแหลม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

## **๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล**

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๒.๑ จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๒.๓ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

## การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ดังนี้

### แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**คำชี้แจง :** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของ อบต.มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม**

**คำชี้แจง :** แบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาติดตามและประเมินผล และนำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

➤ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น**

๒.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านการคมนาคมสะดวก	๑๘	๓,๕๔๕,๓๐๐	๑๔	๖,๘๑๗,๓๐๐	๒๖	๑๔,๓๘๙,๐๐๐	๒๓	๒๗,๐๐๒,๖๑๔	๗	๒,๐๖๕,๕๐๐
๒. ด้านประชาชนมีคุณภาพ	๓๗	๕,๒๙๕,๓๐๐	๔๘	๔,๔๖๔,๕๐๐	๕๒	๕,๓๒๕,๑๐๐	๔๖	๙,๒๓๐,๕๐๐	๓๑	๕,๗๙๙,๕๐๐
๓. ด้านอุตสาหกรรมเกษตร	๑๑	๘๗๑,๘๐๐	๗	๔๘๘,๐๐๐	๑๘	๒,๗๒๕,๒๐๐	๑๔	๑,๐๐๘,๑๐๐	๗	๙๗๔,๘๐๐
๔. ด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๕	๑๔๐,๐๐๐	๖	๑๖๐,๐๐๐	๔	๑๑๕,๐๐๐	๕	๘,๐๖๕,๐๐๐	๕	๑๓๕,๐๐๐
๕. ด้านการบริหารจัดการ	๘	๙๙๑,๐๐๐	๑๐	๕๓๕,๑๕๐	๔	๖๑๙,๗๐๐	๓	๑๒๐,๐๐๐	๒	๑๐๕,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๗๙</b>	<b>๑๐,๘๔๓,๔๐๐</b>	<b>๘๕</b>	<b>๑๒,๔๖๔,๙๕๐</b>	<b>๑๐๔</b>	<b>๒๓,๑๗๔,๐๐๐</b>	<b>๙๑</b>	<b>๔๕,๔๒๖,๒๑๔</b>	<b>๕๒</b>	<b>๙,๐๗๙,๘๐๐</b>

๒.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (เฉพาะปี ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการที่ แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มี การยกเลิก		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านการคมนาคมสะดวก	๒	๗.๖๙	๘	๓๐.๗๗	-	-	-	-	๑๐	๓๘.๕๖
๒. ด้านประชาชนมีคุณภาพ	๔๔	๘๔.๖๒	-	-	-	-	-	-	๔๔	๘๔.๖๒
๓. ด้านอุตสาหกรรมเกษตร	๒	๑๑.๐๐	๑๐	๕๕.๕๕	-	-	-	-	๑๒	๖๖.๖๖
๔. ด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๓	๗๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๓	๗๕.๐๐
๕. ด้านการบริหารจัดการ	๑	๒๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐	-	-	-	-	๒	๕๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๒</b>	<b>๕๐</b>	<b>๑๙</b>	<b>๑๘.๒๗</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๗๑</b>	<b>๖๘.๒๗</b>

๒.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบทดลอง	เงินสะสม	เงินอุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์	รวม
๑. ด้านการคมนาคมสะดวก	๒,๑๘๐,๑๐๐	-	-	๒,๑๘๐,๑๐๐
๒. ด้านประชาชนมีคุณภาพ	๓,๙๘๖,๖๒๖.๓๐	-	-	๓,๙๘๖,๖๒๖.๓๐
๓. ด้านอุตสาหกรรมเกษตร	๑,๑๓๓,๖๐๐	๓๐๗,๐๐๐	-	๑,๔๔๐,๖๐๐
๔. ด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
๕. ด้านการบริหารจัดการ	๔๙๐,๐๐๐	-	-	๔๙๐,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๗,๘๒๐,๓๒๖.๓๐</b>	<b>๓๐๗,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>๘,๑๒๗,๓๒๖.๓๐</b>

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. โครงการจัดสวัสดิการผู้พิการ	-	-	-	-	-
๒. โครงการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-
๓. โครงการจัดสวัสดิการผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑	ระเบียบการจัดทำแผนมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การจัดทำแผนไม่มีประสิทธิภาพ	ระเบียบการจัดทำแผนควรแก้ไขให้เหลือเพียงฉบับเดียว
๒	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ บางครั้งอาจไม่ครบตามแผน หรืออาจมีความล่าช้าไม่เป็นไปตามที่ตั้งไว้	ควรดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
๓	บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้ ความเข้าใจเรื่องแผน จึงไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้	แผนเป็นปัจจัยสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต ผลสัมฤทธิ์ ปัญหา/อุปสรรคที่สะท้อนไปสู่การบรรลุเป้าหมายอย่างจริงจัง
๔	งบประมาณที่ได้รับไม่เหมาะสมและเพียงพอกับโครงการ	ใช้งบประมาณตามโครงการที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติ
๕	ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนปฏิบัติไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ของทางราชการ เช่น เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงวิกฤตการณ์ต่างๆ	- หน่วยงานเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการโดยคำนึงถึงตัวชี้วัดที่กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน - หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรให้ความร่วมมือในการร่วมจัดโครงการที่จัดขึ้น
๖	การรายงานผลการดำเนินงานจากหน่วยงานอื่นที่ได้ข้อมูลล่าช้า	ควรเร่งรัดหน่วยงานที่ต้องจัดส่งข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปสรุปผลได้

สรุป

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี ๒๕๖๓ มีจำนวน ๑๐๔ โครงการ และนำโครงการมาบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๖๙ โครงการ โดยดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๒๗ ของโครงการทั้งหมดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

**แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

๑.๒ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

**ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๓**

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน ข้อบัญญัติและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ				
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ปรากฏตามข้อบัญญัติ	ร้อยละ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก	๒๖	๙	๓๔.๖๒	๑๐	๓๘.๔๖
๒. การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ	๕๒	๕๑	๙๘.๐๘	๔๔	๘๔.๖๒
๓. การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมและการเกษตร	๑๘	๒	๑๑.๑๑	๑๒	๖๖.๖๖
๔. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๔	๔	๑๐๐.๐๐	๓	๗๕.๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๔	๓	๗๕.๐๐	๒	๕๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐๔</b>	<b>๖๙</b>	<b>๖๖.๓๕</b>	<b>๗๑</b>	<b>๖๘.๒๗</b>

**ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน**

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๗.๕๐	๓๒.๕๐	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖๒.๕๐	๓๗.๕๐	-
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๕.๐๐	๓๕.๐๐	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๕.๐๐	๓๕.๐๐	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖๗.๕๐	๓๒.๕๐	-
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-
<b>ภาพรวม</b>	<b>๖๗.๑๙</b>	<b>๓๒.๘๑</b>	<b>-</b>



(สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓)  
**การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น**  
**แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม**

\*เก็บข้อมูลประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๑, ๒, ๔ - ๙ จำนวน ๔๐ ชุด

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

- |              |   |                                  |
|--------------|---|----------------------------------|
| ๑. เพศ       | (๑) ชาย จำนวน ๑๙ คน   | (๒) หญิง จำนวน ๒๑ คน             |
| ๒. อายุ      | (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๕ คน                                      | (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๙ คน        |
|              | (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๒ คน  | (๔) ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๖ คน        |
|              | (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๗ คน   | (๖) มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๑ คน     |
| ๓. การศึกษา  | (๑) ประถมศึกษา จำนวน ๙ คน (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๓ คน |                                  |
|              | (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๗ คน (๔) ปริญญาตรี จำนวน ๑๑ คน   |                                  |
|              | (๕) อื่นๆ (ระบุ)... จำนวน - คน                                    |                                  |
| ๔. อาชีพหลัก | (๑) รับราชการ จำนวน ๔ คน  | (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๒ คน |
|              | (๓) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๘ คน                               | (๔) รับจ้าง จำนวน ๑๗ คน          |
|              | (๕) นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๔ คน                                  | (๖) เกษตรกร จำนวน ๕ คน           |
|              | (๗) อื่นๆ (ระบุ)... จำนวน - คน                                    |                                  |

**ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๗.๕๐	๓๒.๕๐	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖๒.๕๐	๓๗.๕๐	-
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๕.๐๐	๓๕.๐๐	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๕.๐๐	๓๕.๐๐	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๖๗.๕๐	๓๒.๕๐	-
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	-
<b>ภาพรวม</b>	<b>๖๗.๑๙</b>	<b>๓๒.๘๑</b>	-

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม จำนวน ๔๐ คน ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมในภาพรวม ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุดเป็นร้อยละ ๖๗.๑๙ มีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๓๒.๘๑

๒. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๓
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๙๕
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๓
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๙๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๘
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๓
<b>ภาพรวม</b>	<b>๙.๐๖</b>

จากการสำรวจความพึงพอใจของการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก ความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มตัวอย่าง จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๖

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการประชาชนมีคุณภาพ**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๐
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๙.๐๓
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๕
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๓
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๓
<b>ภาพรวม</b>	<b>๙.๐๘</b>

จากการสำรวจความพึงพอใจของการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการประชาชนมีคุณภาพ ความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มตัวอย่าง จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๘

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๘
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๙๕
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๕
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๓
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๘
<b>ภาพรวม</b>	<b>๙.๐๗</b>

จากการสำรวจความพึงพอใจของการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร ความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มตัวอย่าง จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๗

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ**

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๐
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๓
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๘
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๙๘
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๐๐
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๓
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๓
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๘
<b>ภาพรวม</b>	<b>๙.๐๕</b>

จากการสำรวจความพึงพอใจของการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มตัวอย่าง จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๒๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๑๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘.๙๘
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๐๐
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙.๐๓
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๙๘
<b>ภาพรวม</b>	<b>๙.๐๗</b>

จากการสำรวจความพึงพอใจของการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มตัวอย่าง จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๗

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูลแบบที่ ๓/๒

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละหนึ่งครั้ง โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี  
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน/นักศึกษา (๖) เกษตรกร  
(๗) อื่นๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

ตัวอย่างการบันทึกข้อมูลแบบที่ ๓/๓

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละหนึ่งครั้ง โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔ ปี  
(๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า  
(๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก (๑) รับราชการ (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
(๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน/นักศึกษา (๖) เกษตรกร  
(๗) อื่นๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

## ส่วนที่ ๕

### สรุปผลการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ฉบับนี้ สามารถสรุปข้อมูลที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานครบถ้วน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมได้ทำการประเมินผลและรายงาน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี ซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทราบหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้ว

๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี ๒๕๖๓ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	รายละเอียดโครงการ			รายละเอียดงบประมาณ		
	จำนวนโครงการตามแผนฯ	จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๑. การพัฒนาด้านคมนาคมสะดวก	๒๖	๙	๑๐	๑๔,๓๘๙,๐๐๐	๑,๕๐๘,๘๐๐	๑,๓๙๐,๑๐๐
๒. การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ	๕๒	๕๑	๔๔	๕,๓๒๕,๑๐๐	๔,๓๓๐,๕๗๙	๔,๑๘๙,๗๗๑.๓๐
๓. การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร	๑๘	๒	๑๒	๒,๗๒๕,๒๐๐	๓,๑๐๐,๘๐๐	๓,๐๗๑,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๔	๔	๓	๑๑๕,๐๐๐	๔๐,๘๐๐	๓๐,๙๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๔	๓	๒	๖๑๙,๗๐๐	๕๑๙,๗๐๐	๕๐๐,๗๓๙.๙๗
<b>รวม</b>	<b>๑๐๔</b>	<b>๖๙</b>	<b>๗๑</b>	<b>๒๓,๑๗๔,๐๐๐</b>	<b>๙,๕๐๐,๖๗๙</b>	<b>๙,๑๘๒,๕๑๑.๒๗</b>

**บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
(เฉพาะโครงการที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม**

โครงการ	แผนงาน	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (กัณเงิน)	งบประมาณ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมสะดวก</b>					
๑. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอยโตบุญมี หมู่ที่ ๕	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑๐,๐๐๐	๒๗๑,๐๐๐ (โอน+๖๑,๐๐๐)	-	-
๒. ปรับปรุงถนนลูกรัง สายบ้านนางฉวี ขุนยวง หมู่ที่ ๕	อุตสาหกรรมและการโยธา	๗๑,๐๐๐	-	๖๔,๐๐๐	-
๓. ก่อสร้างถนนสายซอยบ้านตาพวงถึงบ้านป่าเจียน หมู่ที่ ๙	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๔๓,๖๐๐	-	๔๖๙,๔๐๐ (โอน+๑๒๕,๘๐๐)	-
๔. ปรับปรุงถนนสายคลองต้นมะพร้าวบ้านป่าเจียน ถึงสะพานคอนกรีตบ้านผู้ใหญ่มาโนช หมู่ที่ ๙	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖๕,๐๐๐	-	๑๓๘,๐๐๐	-
๕. ปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนซอย ๓ หมู่ที่ ๔	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๖,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	-	-
๖. ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหลังโรงเรียนวัดไทรทอง หมู่ที่ ๙	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๕๘,๙๐๐	-	๒๙๙,๐๐๐	-
๗. ขยายสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างคลองต้นมะพร้าวบริเวณบ้านผู้ใหญ่มาโนช พุ่มเมฆ หมู่ที่ ๙	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๔,๒๐๐	๓๓,๐๐๐	-	-
๘. ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมสำเร็จรูปสี่แยกต้นไทร หมู่ที่ ๙	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๗,๓๐๐	-	๗๗,๗๐๐ (โอน+๒๐,๔๐๐)	-
๙. ซ่อมแซมถนนข้างเทศบาล หมู่ที่ ๗	อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	๓๒๖,๐๐๐ (โอน+๓๒๖,๒๐๐)
๑๐. ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านพินิม ช่วงที่ ๒ จำนวน ๒ จุด หมู่ที่ ๕	อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	๔๖๔,๐๐๐ (โอน+๔๖๔,๐๐๐)
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ</b>					
๑๑. โครงการจัดทำระบบแผนที่ภาษี	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐ (โอน+๓๘๘,๔๑๐) (โอน-๔๖๘,๓๒๐)	-	-
๑๒. โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๔,๑๓๐	-	-
๑๓. โครงการเสริมสร้างความรู้ตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	๙,๑๖๕	-	-



โครงการ	แผนงาน	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (กันเงิน)	งบประมาณ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ</b>					
๑๔. โครงการฝึกอบรมป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	รักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	๒๑,๒๔๘.๓๐	-	-
๑๕. โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ สาธารณสุขและการป้องกันภัย	รักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๑๖. โครงการเสริมทักษะความรู้ นอกเวลาเรียน	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๙,๓๙๐	-	-
๑๗. โครงการค่ายเด็กและเยาวชน	สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	๒๐,๕๔๙ (โอน-๙,๔๕๑)	-	-
๑๘. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สาธารณสุข	๓๕,๐๐๐	๒๓,๗๔๐ (โอน-๑๑,๒๖๐)	-	-
๑๙. โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวัน	สาธารณสุข	๓๐๐,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐	-	-
๒๐. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก ปฐมวัย	สาธารณสุข	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐	-	-
๒๑. โครงการเรียนรู้เกษตรเพื่อชีวิต ตามแนวพระราชดำริ (เศรษฐกิจ พอเพียง)	สาธารณสุข	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	-	-
๒๒. โครงการจ้างครูปฐมวัย	สาธารณสุข	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-
๒๓. โครงการสอนวิชาชีพท้องถิ่น (เรียนรู้คนศรีไทย)	การศึกษา	๒๑,๖๐๐	๒๑,๖๐๐	-	-
๒๔. โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า	สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	๑๖,๙๐๐ (โอน-๑๓,๑๐๐)	-	-
๒๕. โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๑	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๒๖. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To be number one (ศูนย์ เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๑	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๒๗. โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๒๘. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To be number one (ศูนย์ เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๒	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-

โครงการ	แผนงาน	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (กั้นเงิน)	งบประมาณ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
๒๙. โครงการควบคุมโรคขาดสาร ไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๐. โครงการควบคุมโรคหอนอนพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๑. โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี หมู่ที่ ๕	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๒. โครงการอบรมหมอบ้านในพระ ราชประสงค์ หมู่ที่ ๕	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๓. โครงการควบคุมโรคหอนอนพยาธิของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ ๖	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๔. โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี หมู่ที่ ๖	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๕. โครงการช่วยเหลือการติดเอดส์จาก แม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์ เธอพระองค์เจ้าโสมสวลีพระวรราชาทิน ัดดามาตุ หมู่ที่ ๗	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๖. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญห ยาเสพติด To be number one (ศูนย์ เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) บุคลากรหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ ๗	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๗. โครงการควบคุมโรคขาดสาร ไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๘. โครงการควบคุมโรคหอนอนพยาธิของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี หมู่ที่ ๘	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
๓๙. โครงการควบคุมโรคขาดสาร ไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๙,๘๕๐	-	-
๔๐. โครงการอบรมหมอบ้านในพระ ราชประสงค์ หมู่ที่ ๙	สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-

โครงการ	แผนงาน	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (กัณเงิน)	งบประมาณ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
๔๑. โครงการส่งเสริมการลดปริมาณ ขยะ การคัดแยกขยะและการกำจัด ขยะอย่างถูกวิธี	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	๑๒,๔๒๕	-	-
๔๒. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	๕,๖๕๐	-	-
๔๓. โครงการอบรมป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	๗,๐๕๐	-	-
๔๔. โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ ประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๓๐,๐๐๐	๘,๙๗๐ (โอน-๒๐,๐๐๐)	-	-
๔๕. โครงการครอบครัวอบอุ่นชุมชน เข้มแข็ง	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๔๕,๐๐๐	๒๓,๖๗๔ (โอน-๒๐,๓๐๐)	-	-
๔๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนา บทบาทสตรี	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๕,๐๐๐	๑๐,๕๓๐	-	-
๔๗. โครงการส่งเสริมภูมิปัญญา ท้องถิ่น	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๙๐ (โอน-๙,๙๑๐)	-	-
๔๘. โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๕,๐๐๐	๖,๐๑๐ (โอน-๘,๙๙๐)	-	-
๔๙. โครงการวันเสาร์เข้าวัด	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-
๕๐. โครงการจัดงานประจำปีวัดศิระคัม	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-
๕๑. โครงการสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	งบกลาง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-
๕๒. เบี้ยยังชีพคนพิการ	งบกลาง	๕๗๖,๐๐๐	๕๓๗,๖๐๐ (โอน-๓๘,๐๐๐)	-	-
๕๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	งบกลาง	๒,๘๐๐,๐๐๐	๒,๕๓๖,๓๐๐ (โอน-๒๖๐,๐๐๐)	-	-
๕๔. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	งบกลาง	๑๐๒,๐๐๐	๗๙,๐๐๐ (โอน-๑๖,๕๐๐)	-	-
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมและการเกษตร</b>					
๕๕. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองตรง (ซอยโตบุญมี) หมู่ที่ ๕	การเกษตร	๔๖,๔๐๐	๔๖,๒๐๐	-	-
๕๖. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองจาก หมู่ที่ ๙	การเกษตร	๑๖,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-
๕๗. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลอง ตรง (เหมืองตง) ถึงคลองเงิน หมู่ที่ ๕	การเกษตร	-	-	๖๕,๗๐๐	-
๕๘. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองตะเคียน หมู่ที่ ๕	การเกษตร	-	-	๒๗๕,๐๐๐	-

โครงการ	แผนงาน	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (กันเงิน)	งบประมาณ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร</b>					
๕๙. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองตาเถน หมู่ที่ ๔	การเกษตร	-	-	๑๗,๖๐๐	-
๖๐. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองวัด หมู่ที่ ๕	การเกษตร	-	-	๙๑,๐๐๐	-
๖๑. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองลัดสัมปุด หมู่ที่ ๕	การเกษตร	-	-	๓๔๓,๐๐๐	-
๖๒. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองต้นมะพร้าว หมู่ที่ ๙	การเกษตร	-	-	๔๐๖,๐๐๐	-
๖๓. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองวัดไทรทอง หมู่ที่ ๙	การเกษตร	-	-	๖๐,๐๐๐	-
๖๔. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองเจ๊ก หมู่ที่ ๙	การเกษตร	-	-	๒๑๖,๐๐๐	-
๖๕. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองน้ำเขียว หมู่ที่ ๕	การเกษตร	-	๒๗๑,๐๐๐ (เงินสะสม)	-	-
๖๖. ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช คลองสามง่าม หมู่ที่ ๙	การเกษตร	-	๓๖,๐๐๐ (เงินสะสม)	-	-
<b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ</b>					
๖๗. โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระ นครคีรีเมืองเพชร	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-
<b>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการ</b>					
๖๘. โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ	การเกษตร	๕,๐๐๐	๔๕๐	-	-
๖๙. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติ	การเกษตร	๓๐,๐๐๐	๔๕๐ (โอน-๒๔,๒๐๐)	-	-
๗๐. โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	๑๐,๗๓๙.๙๗	-	-
๗๑. ก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.บ้านแหลม	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๕๑,๔๘๐	-	๔๙๐,๐๐๐ (โอน+๔๘,๒๒๐)	-
<b>บัญชีครุภัณฑ์</b>					
๗๒. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	เคหะและชุมชน	-	-	-	๒๘,๐๐๐
๗๓. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อนกประสงค์ (Smart Card Reader)	เคหะและชุมชน	๗๐๐	๗๐๐	-	-
๗๔. เครื่องเล่นสนาม	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-	-
๗๕. เครื่องตบดิน	อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	๑๗,๕๐๐
๗๖. เครื่องถ่ายเอกสาร	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	๘๙,๐๐๐	-	-
๗๗. เครื่องพิมพ์	บริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐	๗,๘๐๐	-	-
๗๘. เครื่องสำรองไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป	๒,๕๐๐	๒,๓๐๐	-	-

โครงการ	แผนงาน	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (กัณเงิน)	งบประมาณ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
๓๙. อุปกรณ์อ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	บริหารงานทั่วไป	๗๐๐	๗๐๐	-	-
๔๐. รถจักรยานยนต์	บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	-	-	-	๕๑,๐๐๐
๔๑. เครื่องสำรองไฟฟ้า	บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐	๒,๓๐๐	-	-
๔๒. อุปกรณ์อ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๗๐๐	๗๐๐	-	-
๔๓. ตู้เก็บเอกสาร	สังคมสงเคราะห์	-	-	-	๙,๐๐๐
๔๔. โต๊ะทำงาน	สังคมสงเคราะห์	๖,๘๐๐	๖,๕๐๐	-	-
๔๕. รถจักรยานยนต์	สังคมสงเคราะห์	-	-	-	๔๔,๘๐๐
๔๖. อุปกรณ์อ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	สังคมสงเคราะห์	๗๐๐	๗๐๐	-	-